

AZ ULTRA RUNNERS HUNGARY SZEGED SPORTEGYESÜLET

2015. április 19. napján a Közgyűlés által elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

ALAPSZABÁLYA

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Jogállás

1.1. Az **Ultra Runners Hungary Szeged Sportegyesület** (a továbbiakban: egyesület) a tagok által határozatlan időre, a jelen Alapszabályban (a továbbiakban: ASZ.) meghatározott célokra, önkéntesen létrehozott szervezet.

1.2. Az egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) és az egyesülési jogról, a közhasznú jog állásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: **Civil tv.**) alapján létrehozott, a sportról szóló 2004. év I. törvény (a továbbiakban: **Stv.**) 16-17.§-aiban foglalt rendelkezések alapján **sportegyesületként** működő szervezet.

1.3. Az egyesületet a Szegedi Törvényszék a Stv. 16. § (3) bekezdése értelmében, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: **Cnytv.**) 4. § c) pontja alapján tartja nyilván.

2. Alapadatok

2.1. Az egyesület neve: Ultra Runners Hungary Szeged Sportegyesület

2.2. Az egyesület rövidített neve: U.R.H. Szeged SE

2.3. Az egyesület székhelye: 6726 Szeged, Karánsebesi utca 19. fsz. 6 a.

2.4. Az egyesület működési területe: Magyarország

2.5. Az egyesület alapításának éve: 2014.

2.6. Az egyesület jelvénye: Egy női és egy férfi stilizált futó alak, alatta "U.R.H. SZEGED SE" felirat

2.7. Az egyesület pecsétje: 35 mm átmérőjű körben középen egy női és egy férfi stilizált futó alak és a kör szélén - körbe írva "Ultra Runners Hungary Szeged Sportegyesület 2014."

[A jelvény és a pecsét ábráit az ASZ. 1. számú melléklete tartalmazza.]

II. RÉSZLETES FELADATOK

3. Az egyesület célja, tevékenysége

3.1. Az egyesület küldetése, hogy a tagjai részére a sportolási lehetőségek széles körének biztosításával segítse elő egészségük megóvását, társadalmi öntevékenységük, és az ezzel együtt járó közösségi élet kibontakoztatását.

3.2. Az egyesület fő célja a szegedi hosszútávfutók egyesületbe szervezése, a futóversenyeken való részvétel és a versenyekre való eljutás támogatása, a folyamatos szakmai fejlődés elősegítése. Szeged környéki séta és futóösvények feltérképezése és közzététele, ezzel a lakosság szabadidős sportjának erősítése, segítése. Teljesítménytúrákon, tájfutásokon és terepfutásokon való részvétel támogatása. A gyermek és a senior korosztály sportra (elsősorban futásra) orientálása. A sporttevékenység – így különösen a futás, a természetben való aktív túrázás verseny- és szabadidős formáinak – szervezése, valamint a ezen sporttevékenység feltételeinek megteremtése. Versenyek szervezése.

3.3. Az egyesület kiegészítő céljai:

- a) természeti környezet védelme,
- b) egészséges életmód hirdetése, elősegítése,
- c) turizmus elősegítése,
- d) kulturális szolgáltatás,
- e) az egyesület székhelye szerinti regionális, valamint a globális magyar nemzeti sport és kulturális értékek feltárása
- f) Szeged város sportkultúrájának és sporthagyományainak továbbvitele, folyamatos erősítése.

3.4. Az egyesület céljainak kiegészítő tevékenységét a fő tevékenységet nem veszélyeztetve, kiegészítő tevékenységként folytathatja.

3.5. Az egyesület, céljai elérésének érdekében – kiegészítő jelleggel – gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat (ideértve az egyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is), gazdasági társaságot létesíthet, illetőleg ilyenbe tagként beléphet.

3.6. Sportlétesítmények használata, illetve működtetése, az egyesület alaptevékenységének minősül.

3.7. Az egyesület – fő céljának megvalósításával összhangban – tagja lehet a tevékenysége szerinti sportág(ak)ban működő országos sportági szakszövetség(ek)nek, annak (azok) alapszabályát és egyéb szabályzatait magára nézve kötelezőnek kell tekintenie.

4. Az egyesület feladata

4.1. Az egyesület fő céljának elérését segítő feladatok:

- a) az egyesület céljainak megvalósítása érdekében, a verseny- és szabadidősport mindennapossá tétele céljából, szakosztályok létrehozásával és működtetésével sporttevékenységek megszervezése, végzése és a sportágak (szakágak) működési feltételeinek biztosítása.
- b) az egyesület fejlesztési célkitűzéseinek meghatározása és megvalósítása.
- c) az országos sportági szakszövetségek, valamint más szervezetek által rendezett sportversenyeken, sporteseményeken, rendezvényeken való részvétel, valamint ilyen és ezekhez hasonló sportversenyek, sportesemények és rendezvények szervezése, megrendezése,
- d) az egyesület tagjainak sokoldalú képzése, a versenyzők felkészülésének biztosítása,
- f) az egyesület által működtetett sportágak utánpótlásának nevelése,
- e) a szabadidősport feltételeinek biztosítása, szabadidősport rendezvények szervezése, megrendezése,
- f) gyermek- és ifjúsági sporttáborozás szervezése, rendezése,
- g) vándorlások, túramozgalmak szervezése,
- h) a tervszerű működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése és biztosítása.

(2) Az egyesület kiegészítő céljainak elérését segítő feladatok:

- a) természetszeretetre, a természetben való helyes viselkedési kultúrára nevelés,
- b) védett növények, állatok, természeti alakulatok, természetvédelmi területek bemutatása,
- c) az ökoturizmus elősegítése,
- d) közreműködés a természeti környezet helyreállítását segítő akciókban,
- e) közreműködés az egészséges életmód elterjesztésében,
- f) közreműködés a nem üzleti célú természetjáró szálláshelyek és egyéb létesítmények létrehozásában, üzemeltetésében, fenntartásában és fejlesztésében,
- g) közreműködés a jelzett turista úthálózat fenntartásában és fejlesztésében,
- h) a Kárpátok és a Kárpát-medence történetének, tájegységeinek és kultúrájának megismertetése,
- i) a hazai turista történet tevékenységének, nevezetes személyiségeinek és eredményeinek bemutatása,
- j) hazai tájértékek felkutatása, megismertetése és tájegységi értéktárba való felvételük kezdeményezése.

5. Tevékenység

5.1. Az egyesület által kifejtett tevékenység az alábbi közfeladatok ellátását szolgálja:

- a) sporttevékenység - Stv. 49. § c)-e) pont, *továbbá* Ötv. 13. § (1) bek. 15. pont [Bp.-n: Ötv. 23. § (4) bek. 8. pont, ill. (5) bek. 17. pont];
- b) természeti környezet védelme – Tvt. 64. § (1) bek., *továbbá* Ötv. 13. § (1) bek. 11. pont [Bp.-n: Ötv. 23. § (4) bek. 12. pont];
- c) egészséges életmód elősegítése – Eütv. 144. §, *továbbá* Ötv. 13. § (1) bek. 4. pont [Bp.-n: Ötv. 23. § (5) bek. 9. pont]
- d) turizmus elősegítése – Erdőtv. 93. § (3) bek., *továbbá* Ötv. 13. § (1) bek. 13. pont [Bp.-n: Ötv. 23. § (4) bek. 15. pont, ill. (5) bek. 7. pont];
- e) kulturális szolgáltatás – Közművtv. 73. §., *továbbá* Ötv. 13. § (1) bek. 7. pont [Bp.-n: Ötv. 23. § (4) bek. 16. pont, ill. (5) bek. 13. pont];
- f) magyar nemzeti értékek feltárása - Értéktv. 11. § (1) bek., *továbbá* Ötv. 13. § (1) bek. 7. pont [Bp.-n: Ötv. 23. § (4) bek. 16. pont, ill. (5) bek. 13. pont].

5.2. Az egyesület

- a) közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhet;
- b) gazdasági, vállalkozási tevékenységet csak céljai megvalósítása érdekében, közhasznú céljait nem veszélyeztetve végez,
- c) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt cél szerinti tevékenységére fordítja,
- d) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól anyagi támogatást nem kap; országgyűlési, európai parlamenti és önkormányzati választásokon képviselőjelöltet nem állított, nem támogatott és azt a továbbiakra is kizárja.

III. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

6. Az egyesület tagjai

6.1. Az egyesület tagjai - a tagokat megillető jogok és az őket terhelő kötelezettségek terjedelme alapján:

a) rendes tagok, és ezen belül:

aa) országos sportági szakszövetség versenyrendszerében versenyszerűen sportolók (a továbbiakban: versenyzők),

ab) az aa) alpont szerinti versenyrendszerben részt nem vevő személyek,

b) különleges jogállású tagok, és ezen belül:

ba) pártoló tagok,

bb) tiszteletbeli tagok.

6.2. Az egyesület **r e n d e s t a g j a** lehet minden olyan büntetlen előéletű természetes személy, illetve jogi személy, aki/amely belépési nyilatkozatban az egyesület alapszabályát elfogadja, a tagsági viszonyból származó kötelezettségeinek teljesítését vállalja, és felvételének nincs jogi akadály.

6.3. Az egyesület **p á r t o l ó t a g j a** lehet minden olyan természetes személy, illetve jogi személy, aki/amely az egyesülettel kötött megállapodásban az egyesület alapszabályát elfogadja, valamint a tagsági viszonyból eredő kötelezettségének teljesítését, így különösen az egyesületi célok megvalósításának anyagi támogatását vállalja.

6.4. Az egyesület **t i s z t e l e t b e l i t a g j á v á** az a természetes személy választható meg, aki érdemei, példa mutatása, illetőleg a sport területén elért teljesítménye alapján, illetőleg, aki az egyesület, vagy az egyesület tagjai által folytatott közhasznú tevékenység kiteljesítése érdekében, kiemelkedő tevékenységet végzett, és nyilatkozatban vállalja az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi támogatását, valamint alapszabályának elfogadását. Tiszteletbeli tag választására kizárólag a közgyűlés jogosult.

7. A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

7.1. Az egyesületbe való belépés, illetőleg a kilépés önkéntes.

7.2. A belépési nyilatkozatot az egyesület elnökségéhez kell címezni. A belépési nyilatkozat hatályosságához kiskorú esetében a törvényes képviselő aláírása szükséges.

7.3. Az egyesületi tagság felvétellel keletkezik és

a) kilépéssel,

b) törléssel,

c) kizárással szűnik meg.

7.4. A tagfelvételről az elnökség dönt, kivéve a tiszteletbeli tagok felvételét, figyelemmel arra, hogy az közgyűlési hatáskör.

Rendes tag lehet minden olyan büntetlen előéletű természetes személy, illetve jogi személy, akinek/amelynek felvételét az egyesület rendes tagja javasolja. Az egyesület tagjává választását a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával –

kérelmezheti. Kérelme alapján, az Elnökség egyszerű szótöbbséggel dönt. A 18. életévét be nem töltött személy tagfelvételi kérelméhez törvényes képviselője hozzájárulása szükséges.

A tagfelvételi kérelemről az elnökség a belépési nyilatkozat beérkezését követő 30 napon belül dönt, melyről írásbeli értesítést küld a tag által megadott elektronikus, vagy annak hiányában, postai értesítési címére.

7.5. A tagfelvétel elutasítása ellen fellebbezésnek helye nincs.

7.6. A tagsági viszony a belépési nyilatkozat és a tagdíj beérkezésével, a tagfelvétel elfogadásának napjára visszaható hatállyal jön létre.

7.7. Az egyesület rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjairól az alelnök a hatályos jogszabályokban foglalt adatkörű nyilvántartást vezet, és egyesületi regisztrációval látja el.

A személyi nyilvántartás nem nyilvános, annak adatbázisát – a versenyzőkre vonatkozó, jogszabályban előírtan közzéteendő adatok kivételével – az egyesület honlapján vagy kiadványában nyilvánosság elé tárni nem lehet, harmadik fél részére a tag beleegyezése nélkül ki nem adható.

7.8. **K i l é p é s t** az egyesületből, az egyesület elnöksége részére, írásban kell bejelenteni. A kilépés az azt tartalmazó nyilatkozat átadás-átvételével hatályosul. A kilépés a tagot nem mentesíti a tagsága idején keletkezett kötelezettségei alól, a tagságból eredő jogai azonban megszűnnek.

7.9. **T ö r l é s s e l** szűnik meg a tagság a természetes személy tag halála, illetve a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnése esetén, valamint akkor, ha a rendes tag vagy a pártoló tag a tagsági díj megfizetését a tagsági év március 31. napjáig elmulasztja, és a fennálló tartozását felszólítás ellenére 30 napon belül sem rendezi, illetőleg a pártoló tag a megállapodásban vállalt anyagi támogatásnak a megfizetését egy évnél hosszabb időszakban, felszólítás ellenére sem rendezi. A tagsági viszony a törlési határozat meghozatalának napjával szűnik meg. A törlési eljárás lefolytatása az elnökség hatáskörébe tartozik.

7.10. **K i z á r á s:** A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy a közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

A tisztességes eljárást biztosító szabályok: A kizárási indítvány vonatkozásában a tagot írásban fel kell hívni nyilatkozattételre, és meg kell jelölni azt az időtartamot, amelyen belül az indítványra észrevételt, illetve érdemi védekezést terjeszthet elő.

A kizárási indítvánnyal érintett tagot megilleti az indítvány tartalmának a megismerési joga, az érdemi védekezés és a nyilatkozattételi joga. Az érintett tag a közgyűlésen a kizárási tárgyában felszólalhat.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell.

7.11. Az egyesületi tagság megszűnése nem befolyásolja a versenyzők átigazolására vonatkozó általános szabályokat.

8. A rendes tag jogai és kötelezettségei

8.1. A rendes tag jogai:

- a) az egyesület rendes tagja jogosult választani és a tisztségviselő személyére javaslatot tenni,
- b) az egyesület rendes tagja - ha a törvényes feltételek fennállnak - tisztségviselőnek választható,
- c) részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein,
- d) beválasztható az egyesület szerveibe (kiskorú tag képviselettel járó tisztségre nem jelölhető),
- e) észrevételeket, javaslatokat tehet az egyesület működésével kapcsolatban,
- f) az elnökségi határozatokban meghatározott feltételekkel használhatja az egyesület létesítményeit, eszközeit,
- g) részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben, igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait.

8.2. A versenyző további jogai:

- a) igényelheti a biztonságos versenyzéshez szükséges feltételek biztosítását,
- b) igényelheti az egyesület sportszakembereinek segítségét,
- c) sportteljesítményéhez, illetve elért eredményeihez igazodó mértékben igényelheti az eredményes sporttevékenységéhez szükséges felkészülési, versenyzési lehetőség biztosítását.

8.3. A rendes tag kötelezettségei:

- a) az egyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak, valamint a vezető szervek határozatainak betartása,
- b) az egyesület által meghatározott célkitűzések megvalósításának elősegítése,
- c) az egyesület hírnevéhez méltó magatartás tanúsítása,
- d) az egyesület irányába elkötelezettség és lojalitás tanúsítása,
- e) a tagdíj megfizetése,
- f) az egyesület vagyonának megóvása,
- g) személyes adataiban és elérhetőségében bekövetkezett változásról, a változástól számított 8 napon belül az egyesület írásban történő tájékoztatása.

8.4. A versenyző további kötelezettségei:

- a) a fair play elvei szerinti felkészülés és versenyzés. Mindezek keretében tartózkodás a verseny eredményének tiltott eszközökkel, módszerekkel történő befolyásolásától, a doppingvétséget megalapozó magatartástól, továbbá a verseny biztonságos megrendezését veszélyeztető viselkedéstől,
- b) a jogszabályban a sportágra (szakágra) meghatározott sportegészségügyi ellenőrzéseken való részvétel,
- c) a sportág (szakág) hazai és nemzetközi versenyszabályzatában, valamint egyéb szabályzataiban foglaltak betartása,
- d) részvétel és fegyelmezett magatartás tanúsítása a versenyekre való felkészülés és a versenyek során, a versenyeken a legjobb képességek szerinti szereplés.

8.5. Tagsággal rendelkező jogi személy rendes tag természetes személy tagja, a kizárólag természetes személy által gyakorolható egyesületi jogok gyakorlását csak akkor valósíthatja meg, ha a jogi személy tagdíja és érintett tagjának a természetes személyre irányadó egyesületi tagdíja is befizetésre került.

9. A pártoló tag jogai és kötelezettségei

9.1. A pártoló tag jogai:

- a) személyesen – jogi személy a képviselője útján – a rá érvényes tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén, rendezvényein,
- b) javaslatot tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület működésével kapcsolatban,
- c) külön megállapodás alapján – az általa vállalt hozzájárulással arányosan – részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben, igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait.

9.2. A pártoló tag kötelezettségei:

- a) az egyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak, valamint a vezető szervek határozatainak betartása, illetve betartatása,
- b) az egyesület népszerűsítése, hagyományainak ápolása,
- c) a vállalt hozzájárulás megfizetése.

10. A tiszteletbeli tag jogai és kötelezettségei

10.1. A tiszteletbeli tag jogai:

- a) tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén, rendezvényein,
- b) javaslatot tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület működésével kapcsolatban,
- c) részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben, igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait.

10.2. A tiszteletbeli tag kötelezettségei:

- a) az egyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak, valamint a vezető szervek határozatainak betartása,
- b) az egyesület népszerűsítése, hagyományainak ápolása,
- c) az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi támogatása.

11. Tagdíjak

11.1. A tagdíj az egyesület alapvető bevétele, alapműködése ráfordításainak fedezete.

11.2. Az egyesület tagjainak tagdíja lehet:

- a) egyéni felnőtt tagdíj,
- b) egyéni gyermek
- c) egyéni ifjúsági tagdíj,
- d) egyéni pártoló tagdíj,
- e) jogi személy rendes tagdíj,
- f) jogi személy pártoló tagdíj.

11.3. A tagdíjat a tárgyév március 31. napjáig az egyesület pénztárába vagy folyószámlájára történő banki átutalással kell megfizetni. A tag ezen kötelezettségének akadályoztatásáról köteles az egyesület elnökségét írásban értesíteni a megjelölt határidő előtt, amely a rendelkezésére bocsátott információk alapján dönthet a tagdíj megfizetésének halasztásáról. A döntésről a tagot írásban tájékoztatni kell.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

12. Az egyesület szervei és tisztségviselői

12.1. Az egyesület szervei:

- a) a közgyűlés,
- b) az elnökség,
- c) a bizottságok,
- d) a szakosztályok.

12.2. Az egyesület tisztségviselői:

- a) az elnök,
- b) az alelnök,
- c) a titkár.

12.3. Felelős személy:

- a) a 12.2. pontban megjelölt személy,
- b) az a személy, aki a közgyűlés, illetőleg az elnökség határozata vagy szerződés alapján az egyesület képviselőjére vagy pénzforgalmi számlája feletti rendelkezésre jogosult, továbbá tartósan vagy egyedi esetben érdemi döntési jogkörrel rendelkezik.

13. A közgyűlés összehívása

13.1. Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés.

13.2. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni.

13.3. A közgyűlést az elnökség írásban hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyszínét, az ülés időpontját, az ülés tervezett napirendjét. A meghívónak továbbá tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés az írásban közölt napirendi pontok tekintetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképest. A közgyűlés ülései nyilvánosak. Írásbeli értesítésnek számít az egyesület honlapján és egyidejűleg az egyesület elektronikus levelező rendszerében történő közzététel, azon tagok kivételével, akiknek az egyesülethez bejelentett elektronikus elérhetőségük nincs. Utóbbi személyeket postai úton kell értesíteni a fentiekről. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, a közgyűlést akkor lehet megtartani, ha azon valamennyi részvételre jogosult tag jelen van, és egyhangúlag hozzájárul a közgyűlés megtartásához.

13.4. A közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha:

- a) a tagság egyharmada az ok és cél megjelölésével írásban ezt kezdeményezi;
- b) a bíróság elrendeli.

14. A közgyűlés határozatképessége, napirendje

14.1. A közgyűlésen minden – éves tagdíját a közgyűlés kezdetéig befizetett – rendes tag egy szavazattal rendelkezik.

14.2. A szavazati jogot a természetes személy tag személyesen, a jogi személy tag a képviselőjére meghatalmazott személy (a továbbiakban: képviselő) útján gyakorolhatja. A jogi

személy törvényes képviselőjének akadályoztatása esetén, a képviseleti jogosultság a szabályszerű meghatalmazás átadásától kezdve áll fenn. A meghatalmazás a jelenléti ív mellékletét képezi.

14.3. A közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultaknak több mint a fele jelen van.

14.4. Határozatképtelenség esetén, a megismételt közgyűlést ugyanazon a napon, 30 perc elteltével kell megismételni, az eredetivel azonos napirendi pontokkal. Az ismételten összehívott közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben az eredeti meghívóban – a távolmaradás következményeire történő figyelmeztetés mellett – a megismételt közgyűlés időpontja is feltüntetésre került.

14.5. A közgyűlés során a határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

14.6. A közgyűlés a jelenlévő tagok közül közgyűlési tisztségviselőket választ egyszerű szótöbbséggel.

14.7. A közgyűlés napirendjét – a közgyűlés tisztségviselőinek megválasztását követően – a közgyűlés fogadja el, az elnökség által megküldött tervezett napirend, valamint a szavazásra jogosultak által tett helyszíni javaslatok alapján. A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételere jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

15. A közgyűlés hatásköre

15.1. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az egyesület célkitűzéseinek elfogadása,
- b) az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- c) az egyesület jogutód nélküli megszűnésének, valamint jogutóddal történő megszűnésének (egyesülés, szétválás) elhatározása,
- d) az egyesület tisztségviselőinek (ASZ. 12.2. pont) megválasztása és visszahívása,
- e) az egyesület éves tevékenységéről szóló elnökségi beszámoló elfogadása,
- f) az előző évi vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerinti beszámoló és kiegészítő melléklete, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- g) a tárgyévi költségvetés elfogadása,
- h) a tárgyévet követő év tagdíjainak (ASZ. 11.2. pont) megállapítása,
- i) az egyesület fejlesztési programjának megállapítása és módosítása,

- j) az egyesület tagjaira kiterjedő hatályú szabályzatok megállapítása és módosítása,
 - k) országos sportági szakszövetség(ek)be, továbbá más szervezetbe való belépés, illetve az onnan történő kilépés jóváhagyása,
 - l) az egyesület más szervei (ASZ. 12.1. b)-d) pontok) által hozott határozatok megváltoztatása,
 - m) másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlása,
 - n) a tiszteletbeli tag megválasztása és a tiszteletbeli tagság visszavonása.
- 15.2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik továbbá minden olyan kérdés, amelyet jogszabály a közgyűlés hatáskörébe utal, vagy a közgyűlés a saját hatáskörébe von.

16. A közgyűlés határozathozatala

- 16.1. A közgyűlés határozatképességét a levezető elnök állapítja meg.
- 16.2. A közgyűlés nyilvános. A nyilvánosság kizárásáról vagy korlátozásáról a közgyűlés egyszerű többségi határozattal dönthet.
- 16.3. A közgyűlés a határozatait általában nyílt szavazással, a jelenlevő, szavazásra jogosultak több mint felének szavazatával (a továbbiakban: egyszerű többség) hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- 16.4. A 15.1. a) és c) pontjaiban meghatározott kérdésekben a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- A 15.1. b) pontban meghatározott kérdésekben a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 16.5. A közgyűlés titkos szavazással hoz határozatot, ha a jelenlevő szavazásra jogosultak több, mint 50 %-a indítványozza. Titkos szavazás szavazategyenlősége esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- 16.6. Személyi kérdésekben a választás szavazólapon, titkos szavazással történik. A szavazólapra a jelöltek vezetéknevük szerinti ABC sorrendben kerülnek fel. A szavazólap akkor érvényes, ha a választani kívánt személyt egyértelműen megjelölték.
- 16.7. Érvénytelen a szavazat, ha:
- a) azt nem a szavazólapon adták le,
 - b) nem lehet megállapítani, hogy a szavazatot kire adták le,
 - c) a szavazólapon a megválasztható tagok számánál több jelöltet jelöltek meg.
- 16.8. Megválasztottnak azokat a jelölteket kell tekinteni, akik a leadott érvényes szavazatok közül a legtöbbet, de legalább a szavazatok több mint 50 %-át megszerezték. A legtöbb szavazatot elnyert jelöltek a szavazatok sorrendjében kerülnek megválasztásra a tisztségviselői helyekre.
- 16.9. Amennyiben a választás első fordulójában a tisztségviselői helyeket nem sikerül feltölteni, úgy a fennmaradt tisztségviselői helyekre, a megválasztáshoz szükséges szavazatokat el nem érő jelöltek között, újabb fordulót kell tartani. A második fordulóban, a legtöbb szavazatot elnyert személyek, a szavazatok sorrendjében kerülnek megválasztásra. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- 16.10. A közgyűlésről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvben meg kell jelölni a közgyűlés helyét, idejét, továbbá a jelenléti ívre utalással fel kell sorolni a közgyűlésen megjelent személyeket. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a javasolt illetve elfogadott napirendet, az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban elhangzott lényeges észrevételeket és

javaslatokat és az azokkal kapcsolatban hozott határozatokat a döntést támogatók és ellenzők számarányának feltüntetésével.

A közgyűlésen hozott határozatokat a levezető elnök szóban kihirdeti.

16.11. A jegyzőkönyvet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá és két, a közgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti.

16.12. A közgyűlési határozatokat és az azokkal elfogadott, jogszabályi előírás alapján nyilvánosságra hozandó dokumentumokat az egyesület honlapján kell közzétenni.

17. A tisztségviselők választása

17.1. Az egyesület tisztségviselője (ASZ. 12.2. pont) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

17.2. Nem lehet az egyesület tisztségviselője az, aki:

a) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

b) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

c) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

17.3. Az egyesület tisztségviselőjévé olyan nagykorú személy választható, aki megfelel a hatályos jogszabályokban foglalt fenti rendelkezéseknek, és erről a megválasztásakor, a tisztség elfogadásával együtt írásban, büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik.

17.4. A tisztújításkor a közgyűlés által megválasztott tisztségviselők mandátuma két évig tart.

17.5. Az időközben megüresedett tisztségviselői helyre megválasztott képviselők mandátuma az adott ciklus végéig szól.

17.6. A tisztségviselők választásának előkészítésével kapcsolatos szabályok:

a) az elnökség az esedékes tisztújítás előkészítésére 3 tagú munkabizottságot (a továbbiakban: jelölőbizottság) hoz létre;

b) a jelölőbizottság a tagok által a tisztségviselők személyére tett írásbeli javaslatokat, a közgyűlés időpontját 15 nappal megelőzően összegzi;

c) a tisztségviselői hely(ek)re jelölt személynek, a jelölőbizottság megkeresésére írásos nyilatkozatot kell tennie a jogszabályi feltételeknek való megfelelésről és a jelölés elfogadásáról, több tisztségre jelölése esetén az elfogadás sorrendjéről is, ehhez a nyilatkozathoz a tisztségre megválasztott személy kötve marad;

d) a jelölőbizottság a nyilatkozatok alapján felállítja az előzetesen jelöltek listáját, elkészíti a jelölteket bemutató rövid anyagot, és azt az egyesület levelezőrendszerében, a közgyűlés időpontját 5 nappal megelőzően megküldi a tagoknak;

e) a közgyűlésen bármely, szavazati joggal rendelkező személy általi helyszíni jelölésre is van lehetőség, amennyiben a jelölt megjelent és szóban nyilatkozik a jogszabályi feltételeknek való megfelelésről és a jelölés elfogadásáról, több tisztségre jelölése esetén az elfogadás sorrendjéről is, ekkor a jelölt rövid bemutatkozására is lehetőséget kell biztosítani;

f) a jelölőlístára az előzetesen jelöltek és a helyszíni jelöltek egyaránt nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kerülnek fel.

18. Az elnökség

18.1. Az egyesület tevékenységét két közgyűlés közötti időszakban az elnökség irányítja. Az elnökség az egyesület ügyintéző és képviseleti szerve.

18.2. Az elnökség létszáma 3 fő.

18.3. Az elnökség tagjai:

- a) az elnök,
- b) az alelnök,
- c) a titkár.

19. Az elnökség feladat- és hatásköre

19.1. Az elnökség a közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdések (ASZ. 15.1. és 15.2. pontok) kivételével az egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv.

19.2. Az elnökség feladata és hatásköre különösen:

- a) a közgyűlés összehívása, előkészítése és megtartása,
- b) az egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása,
- c) a közgyűlési határozatok végrehajtásának szervezése és a végrehajtás ellenőrzése,
- d) az egyesület szerveit és azok működését szabályozó, valamint a gazdálkodási és befektetési szabályzatok megállapítása és módosítása,
- e) a pártoló tagsági megállapodások megkötése,
- f) bizottságok, továbbá szakosztályok létrehozása, beszámoltatása és megszüntetése,
- g) a bizottságok tisztségviselőinek és tagjainak, továbbá a szakosztályvezetőség tisztségviselőinek és tagjainak az esedékes tisztújító közgyűlésig (ASZ. 17.4. pont) történő megbízása, beszámoltatása, visszahívása,
- h) elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlása,
- i) országos sportági szakszövetségbe való belépés, illetőleg az abból való kilépés elhatározása, a szövetségi közgyűlésre képviselő kijelölése,
- j) az egyesület fejlesztési terveinek, éves programjának kidolgozása, az éves program jóváhagyása,
- k) az egyesület versenynaptárának, rendezvénytervének jóváhagyása,
- l) az egyesület versenyzői, illetve csapata magasabb osztályba, vagy nemzetközi versenyre történő nevezésének jóváhagyása,
- m) az egyesület eredményes működéséhez, a sportoláshoz, természetjáráshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése,
- n) a tagfelvételi kérelmek elbírálása,
- o) a reklám- és szponzori szerződések aláírása,
- p) megfelelő fedezet birtokában döntés a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról,
- r) döntés egyesületi ingatlanvagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, hitel felvétele, jogról való lemondás, gazdasági-vállalkozási tevékenység elhatározása, valamint minden olyan

tárgykörben, amely alapján az egyesület számára jelentős vagyoni terhek vagy kötelezettségek keletkeznek,

s) döntés mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy a közgyűlés az elnökség hatáskörébe utal,

t) a működést elősegítő pályázati és egyéb támogatási formák felkutatása, támogatási igények kidolgozása, a piaci szereplők támogatásának elnyerése,

u) tagsági jogviszonnyal összefüggésben a törlési eljárás lefolytatása.

19.3. Az elnökség tevékenységéről az egyesület közgyűlésének tartozik beszámolási kötelezettséggel.

20. Az elnökség határozathozatala

20.1. Az elnökség szükség szerint, de legalább negyedévente ülészik.

20.2. Az elnökségi ülést össze kell hívni, ha azt az elnök, az alelnök, vagy a titkár kéri, valamint ha valamelyik szakosztály vezetősége írásban, az ok megjelölésével indítványozza.

20.3. Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság a jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

20.4. Az elnökség üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó kérdésekről 8 nappal korábban értesíteni kell az elnökség tagjait és a meghívottakat. Sürgős esetben az elnök/alelnök ennél rövidebb határidőt is megállapíthat.

20.5. Az elnökség határozatképes, ha tagjainak több mint fele részt vesz az ülés munkájában. Határozat-képtelenség esetén az ülést 8 napon belül az eredeti napirendi pontokkal újból össze kell hívni.

20.6. Amennyiben az elnökség létszáma 50% alá csökken, a hiányzó tagok megválasztására 90 napon belül közgyűlést kell összehívni.

20.7. Az elnökség a határozatait a résztvevők egyszerű többségével, személyes részvétel esetén nyílt szavazással hozza.

20.8. Az elnökség ülése személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételeivel is lefolytatható. Ennek előfeltétele, hogy a résztvevők azonosítása biztosított, a résztvevők közötti kommunikáció pedig kölcsönös és korlátozásmentes – így különösen: kör-email, konferencia-kapcsolás – legyen.

20.9. A személyes részvétellel megtartott elnökségi ülésen jelenléti ívet és feljegyzést kell készíteni. A személyes részvétel nélkül megtartott ülésekre a személyes részvétel esetén előírtakkal megegyező írásbeli feljegyzés készítési kötelezettség vonatkozik, a határozatokat a következő elnökségi ülésen ismertetni kell. A feljegyzésnek tartalmaznia kell a napirendet, a megjelentek felsorolását, az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint sorszámozva a hozott határozatokat. A feljegyzést az ülés levezető elnöke írja alá.

20.10. A feljegyzésnek az egyesület irattárában való megőrzéséről, a betekintés lehetőségének biztosításáról, valamint a határozatok nyilvánosságra hozataláról, illetőleg azoknak az érintett(ek) részére történő megküldéséről a titkár gondoskodik. A határozatokat 15 napon belül kell az érintettnek megküldeni.

21. Az elnökség tagjainak általános jogai és kötelezettségei

21.1. Az elnökség tagjainak (ASZ. 12.2. a)-c) pontok) általános jogai:

- a) az elnökségi üléseken és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel,
- b) észrevételek, javaslatok tétel az egyesület működésével kapcsolatban,
- c) felvilágosítás kérése az egyesület tevékenységével összefüggő kérdésekben,
- d) javaslattétel közgyűlés, elnökségi ülés összehívására,

21.2. Az elnökség tagjainak általános kötelezettségei:

- a) megbízás alapján az egyesület képviselője,
- b) az egyesület határozatainak betartása, végrehajtása,
- c) kijelölés alapján folyamatos kapcsolattartás az egyesület tagjaival,
- d) beszámolás az elnökségben vállalt egyéni feladatok végrehajtásáról,

21.3. Az elnökségi tagság megszűnik:

- a) a mandátum lejártával,
- b) lemondással,
- c) elhalálozással,
- d) az egyesületből való kizárással,
- e) ha a megválasztást követően bármely, jogszabályban előírt kizáró feltétel bekövetkezik.

22. Az elnök

22.1. Az elnök az egyesület vezető tisztségviselője, aki:

- a) az egyesületet teljes körűen képviseli,
- b) biztosítja az egyesület folyamatos működtetésének személyi és tárgyi (anyagi-) feltételeit,
- c) szerződéseket, megállapodásokat köt,
- d) engedélyezi a kifizetéseket,
- e) elnököl az egyesület közgyűlésein és elnökségi ülésein,
- f) ellátja a közgyűlés és az elnökség által rábízott feladatokat.

22.2. Az elnök tevékenységét társadalmi megbízatásban látja el.

22.3. Az elnök képviselői vagy egyéb hatáskörét meghatározott ügyekben, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az elnökség más tagjára is átruházhatja.

23. Az alelnök

23.1. Az alelnök az egyesület vezető tisztségviselője, aki

- a) akadályoztatása esetén helyettesíti az elnököt.
- b) a bankszámla feletti rendelkezési jog gyakorlását a titkárral együttesen végezheti.

23.2. Az alelnök az elnök általános helyetteseként minden olyan feladatot ellát, amely nem tartozik sem az elnök, sem valamely elnökségi tag kizárólagos hatáskörébe, így gondoskodik különösen

- a) az egyesület infrastruktúrájának kialakításáról, fenntartásáról és fejlesztéséről,
- b) felszerelések, eszközök beszerzéséről,
- c) a közgyűlések és értekezletek technikai lebonyolításáról.

23.3. Koordinálja a pályázatok elkészítését, sikeres pályázat esetén annak pénzügyi végrehajtását.

23.4. Az alelnök tevékenységét társadalmi megbízatásban látja el.

24. A titkár

24.1. A titkár

a) részt vesz az elnökség munkájában, segíti annak eredményes működését,

b) az elnökkel egyeztetve ellátja a feladatköre szerinti állandó-, továbbá a közgyűlés és az elnökség által reá bízott eseti feladatokat.

c) a bankszámla feletti rendelkezési jog gyakorlását az alelnökkel együttesen végezheti.

24.2. Az egyesület gazdasági, pénzügyi helyzetét figyelemmel kíséri, arról minden elnökségi ülésen tájékoztatást ad.

24.3. Az éves költségvetést, zárszámadást, vagyonmérleget az elnökség, majd elfogadás végett a közgyűlés elé terjeszti.

24.4. A jóváhagyott költségvetés keretei között, a vezető testületek határozatai alapján irányítja az egyesület gazdasági ügyeinek intézését, az okmányolt számadásokat, a pénz- és vagyonkezelést.

24.5. A titkár tevékenységét társadalmi megbízatásban látja el.

25. A bizottságok

25.1. Az egyesület elnöksége egyes feladatok ellátására bizottságokat hozhat létre.

25.2. A bizottságok vezetőit és tagjait az elnökség legfeljebb mandátumának időtartamára választja.

25.3. A bizottságok feladatait és hatáskörét, továbbá működésük szabályait szabályzatban kell meghatározni.

26. A szakosztályok

26.1. Az elnökség az egyesület által működtetett sportág(ak)ban/szakág(ak)ban egy-egy szakosztályt hozhat létre.

26.2. A szakosztály tevékenységét a szakosztályi tagok által megválasztott és az elnökség által jóváhagyott szakosztály vezetőség irányítja a közgyűlés és az elnökség határozatai, továbbá az egyesület és az országos sportági szakszövetség szabályzatai alapján.

26.3. A szakosztály feladata:

a) az egyesület céljai megvalósításának elősegítése,

b) a sportághoz (szakághoz) tartozó tagok tevékenységének szervezése, a versenyeken, sporteseményeken egyénileg, illetőleg csapatként történő részvételük elősegítése, tevékenységük fejlesztése, versenyek, sportesemények lebonyolítása,

c) a sportág (szakág) utánpótlás nevelésének megszervezése, az oktatások megszervezése,

d) közreműködés az ifjúsági és szabadidősporttal összefüggő feladatok ellátásában,

e) az elnökség által meghatározott keretek között gazdasági feladatok ellátása, gazdálkodás a szakosztályra bízott egyesületi vagyonnal,

f) a hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása.

26.4. A szakosztály vezetősége köteles az egyesület elnökét, illetve az általa megbízott személyt a szakosztály tevékenységéről rendszeresen tájékoztatni, és az elnökségnek legalább évente egy alkalommal írásos formában is beszámolni.

26.5. A szakosztályok felépítésének és működésének szabályait szabályzatban kell meghatározni.

27. A közgyűlésre és elnökségre vonatkozó közös és egyéb szabályok

27.1. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

27.2. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - ,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

27.3. Az elnökség tagja, illetve az annak jelölt személy köteles az egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, ha vezető tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt, illetve arra jelölték.

V. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

28. A költségvetés

28.1. Az egyesület a közgyűlés által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.

28.2. Az egyesület bevételei:

- a) tagdíj,
- b) adomány,
- c) költségvetési támogatás, az Európai Unió forrásaiból származó támogatást és a személyi jövedelemadó kiutalt összegét is ideértve,
- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel,
- e) közhasznú tevékenység folytatásából származó, illetőleg ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- f) gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevétel, bérleti díj,
- g) befektetési tevékenységből származó bevétel,
- h) egyéb bevétel.

28.3. Az egyesület vagyona készpénzből, ingatlan és ingó vagyonból és egyéb vagyoni értékű jogokból állhat.

28.4. Az egyesület költségei:

- a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- c) a gazdasági-vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), bevételarányosan megosztva;
- e) egyéb költség.

28.5. Az egyesület gazdálkodásának részletes szabályait szabályzatban kell meghatározni.

VI. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

29. Bankszámla feletti rendelkezés

29.1. Banki ügyletek esetén az elnök önállóan, illetőleg az alelnök és a titkár együttes aláírásával rendelkezhet.

29.2. Első helyen az elnök, illetve az alelnök jogosult aláírni.

29.3. Második helyen bármely fenti tisztségviselő jogosult aláírni, egy személy azonban csak egy jogcímen gyakorolhatja aláírási jogosultságát.

30. Helytállás a jogi személy tartozásaiért

30.1. Az egyesület kötelezettségeiért saját vagyonával köteles helytállni, az egyesület tagja az egyesület tartozásaiért nem felel.

30.2. Ha az egyesület tagja korlátolt felelősségével visszaélt, és emiatt az egyesület jogutód nélküli megszűnésekor kielégítetlen hitelezői követelések maradtak fenn, e tartozásokért a tag korlátlanul köteles helytállni.

31. Az Egyesület megszűnése

31.1. Az Egyesület megszűnik, ha

a) legfőbb szerve a jogutód nélküli megszűnésről határoz,

b) legfőbb szerve a jogutóddal történő megszűnésről határoz (egyesülés, szétválás),

c) a bíróság feloszlatja,

d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti, vagy megállapítja megszűnését,

e) tagjainak száma 6 hónapon át nem éri el a 10 főt,

f) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti,

és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.

31.2. Az egyesület megszűnése esetén – a 31.3. pontban foglalt kivétellel – a vagyonának felhasználásáról saját közgyűlése rendelkezik. Ilyen rendelkezés hiányában a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az állami tulajdonba kerül, és azt sport- (turisztikai-) célokra kell felhasználni.

31.3. Az Egyesület bírósági feloszlatása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás nevelés támogatására kell fordítani.

Záradék

Ezen Alapszabály a Szegedi Törvényszék által hozandó végzés alapján lép hatályba.

Az Alapszabályt az Ultra Runners Hungary Szeged Sportegyesület a 2015. március 3-i közgyűlése egyhangúlag elfogadta. Az Alapszabály a Közgyűlés határozata értelmében az elfogadás napján hatályba lép, a Szegedi Törvényszék bejegyzése alapján.

Ezzel egy időben az Egyesület 2015. március 3-án megszavazott Alapszabálya hatályát veszti. Az Elnökség köteles gondoskodni az „Alapszabály” bírósági okmányokhoz történő csatolásáról.

Madarász László
elnök

Az Alapszabály hitelességét igazoljuk:

Törzsök Tibor

Demcsák Zoltán

AZ EGYESÜLET JELVÉNYE, PECSÉTJE

1. Az egyesület jelvényének ábrája: egy női és egy férfi stilizált futó alak, alatta "U.R.H. SZEGED SE" felirat



2. Az egyesület pecsétjének ábrája: 35 mm átmérőjű körben közepén egy női és egy férfi stilizált futó alak és a kör szélén - körbe írva "Ultra Runners Hungary Szeged Sportegyesület 2014."



2. számú melléklet

TAGOK NEVE, LAKCÍME, SZÉKHELYE
(nem nyilvános)

1.

VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK NEVE, TISZTSÉGE, LAKCÍME

- | | | |
|---------------------|---------|---|
| 1. Madarász László | elnök | 6726 Szeged, Karánsebesi utca 19. fsz. 6 a. |
| 2. Szoboszlai Tamás | alelnök | 6723 Szeged, Pille utca 18. |
| 3. Tóth Csilla | titkár | 6726 Szeged, Dorottya utca 18. |